

## RECOMENDACIONES GENERALES PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO, CICLO ESCOLAR 2016-2017

**Estimado (a) Docente, Técnico Docente, Director o Supervisor en Educación Básica o Media Superior le presentamos algunas recomendaciones que aunque le pueden parecer elementales, es conveniente que las considere:**

### **Antes de la aplicación...**

- ✓ El sustentante con alguna discapacidad u otra condición que requiera de algún acondicionamiento de espacio o consideración particular deberá notificarlo con tiempo directamente a la Dirección de Evaluación de la entidad o al teléfono (01844) 410 57 24 exts. 106 y 157, a fin de tomar las previsiones necesarias en la sede de aplicación.
- ✓ Explore y conozca la Plataforma en la que hará el Examen, a través del simulador para familiarizarse con el mecanismo establecido para realizar su evaluación.
- ✓ Prepare la identificación oficial con fotografía: Credencial de Elector, Cédula Profesional o Pasaporte.
- ✓ Registre la ubicación y domicilio de la sede, fecha y horarios de aplicación.
- ✓ Considere que está **ESTRICTAMENTE PROHIBIDO** ingresar al aula con teléfonos celulares, tabletas electrónicas, computadoras portátiles, memorias de almacenamiento de datos, cámaras fotográficas o de video, apuntes, libros, calculadoras o cualquier dispositivo, medio o material que contenga información relacionada con el instrumento de evaluación.
- ✓ Recuerde que la aplicación de la mayoría de los exámenes tienen una duración de cuatro horas, por lo que es recomendable prevea llevar consigo alimentos saludables ligeros y suficientes el día de la aplicación.
- ✓ Para el caso de la **asignatura de la Segunda Lengua Inglés**, los docentes registrados por los mecanismos de **Convocatoria y Selección** deberán **presentar** para acreditar la **Etapa 5 de la Evaluación del Desempeño**, en el caso de la **Educación Básica** y **Etapa 3 Examen de Conocimientos de la Evaluación del Desempeño en Media Superior**, con la Certificación Nacional del Nivel de Idioma (CENNI), como mínimo nivel 12 **Importante: Deberá presentar su Certificado CENNI al aplicador Ceneval en la sede de aplicación el día y hora programada para realizar la Etapa 3 ó 5, según corresponda.**
- ✓ Evite cualquier factor de estrés, previo a la aplicación del examen.
- ✓ Duerma lo suficiente para que su desempeño sea productivo el día de la evaluación.

### **El día de la aplicación...**

- ✓ Desayune alimentos ligeros y saludables el día señalado para su evaluación.
- ✓ Vista ropa cómoda.
- ✓ Porte identificación oficial vigente con fotografía (Credencial de Elector, Cédula Profesional o Pasaporte), sin alguno de estos documentos oficiales no podrá ingresar a la sede de aplicación.
- ✓ Llegue una hora antes del horario establecido para la aplicación de cada evaluación.

- ✓ Recuerde que después de la hora establecida para el inicio de cada evaluación, no se permitirá el acceso del sustentante a la sede de aplicación.
- ✓ El participante con alguna discapacidad u otra condición que requiera de algún acondicionamiento de espacio o consideración particular deberá notificarlo al Coordinador SEP de la sede de aplicación, a fin de tomar las previsiones necesarias.
- ✓ Durante la aplicación del Examen, como se mencionó, NO se permitirá el uso de libros, materiales impresos, dispositivos electrónicos y de comunicación, como son los teléfonos móviles o celulares. El uso de cualquiera de estos dispositivos será motivo de cancelación del Examen.
- ✓ Para el caso de la **asignatura de la Segunda Lengua Inglés**, los docentes registrados por los mecanismos de **Convocatoria y Selección** deberán **presentar** su Certificado CENNI, como mínimo nivel 12, al aplicador Ceneval.

### **Durante la aplicación...**

- ✓ Escuche con atención las indicaciones que dé el aplicador Ceneval. Si tiene alguna duda sobre el procedimiento, aclárela en el momento.
- ✓ Es muy importante verificar que sus datos estén correctos y completos, en la lista de registro, en el listado del Aula de Aplicación, y en el caso de detectar que su examen no es el que le corresponde (a la asignatura, el nivel educativo o función que desempeña), notifíquelo al aplicador Ceneval, para que lo asiente en el Acta como una incidencia y solicite que se le re programe, especificando la asignatura, el nivel educativo o función que desempeña.
- ✓ Por ningún motivo acceda a presentar en otro folio que se le asigne.
- ✓ Lea detenidamente los casos, las situaciones y las preguntas correspondientes, las opciones de respuesta y asegúrese que las ha comprendido bien.
- ✓ Antes de responder, asegúrese de entender el sentido del enunciado de cada pregunta.
- ✓ Analice cada una de las posibles respuestas, reflexione por qué una opción puede ser o no la correcta.
- ✓ Si no sabe la respuesta a una pregunta no se detenga demasiado, pase a las siguientes y al final vuelva a ella. Recuerde que tiene un tiempo límite para contestar.
- ✓ En caso de ocurrir algún inconveniente técnico durante el Examen, tenga la certeza de que se buscará una solución favorable para solventarla.
- ✓ Cuando finalice el Examen asegúrese de haber respondido todos los reactivos.

### **Después de la aplicación...**

- La Secretaría de Educación Pública, a través del Sistema Nacional de Registro del Servicio Profesional Docente (SNRSPD), emitirá un dictamen, al **31 de marzo de 2017** con los resultados individualizados de la Evaluación del Desempeño y serán acompañados de observaciones específicas y generales que le permitan identificar las capacidades, los conocimientos y competencias profesionales que necesita fortalecer. El dictamen de los resultados individualizados se entregará únicamente a usted.

**¡MUCHO ÉXITO!**

**NOVIEMBRE DE 2016**