

## Programa Nacional de Inglés

Ciclo Escolar 2023-2024

### DOSIFICACIÓN DE UNIDAD

**GRADO: 6° UNIDAD: 3 FECHA: Del 25 de octubre al 15 de noviembre de 2023.**

LENGUA EXTRANJERA INGLÉS				
AMBIENTE	ACTIVIDAD COMUNICATIVA	PRÁCTICA SOCIAL DEL LENGUAJE	APRENDIZAJES ESPERADOS	PRODUCTO FINAL
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Académico y de Formación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpretación y seguimiento de instrucciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escribe instrucciones para evitar una situación de riesgo personal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisa instrucciones para evitar situaciones de riesgo personal.</li> <li>• Planea la escritura de instrucciones.</li> <li>• Compone instrucciones para evitar situaciones de riesgo personal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporte ilustrado.</li> </ul>

#### VOCABULARIO SUGERIDO PARA LA UNIDAD:

-Dangerous, stay safe, risk, accident, suggestion, protect, bandage, coral reef, helmet, ointment, zip-lining, scrub, brochure, shore, should/shouldn't.  
 -Gloves, dress, pants, must, mustn't, rules, keep, crash, ride, have to, don't have to, snorkeling, swimming.

SESIÓN 1	SESIÓN 2	SESIÓN 3	SESIÓN 4	SESIÓN 5
<b>ORIENTACIONES DIDÁCTICAS ASIGNADAS (Dosificación)</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activar los conocimientos previos de sus estudiantes para que reconozcan el tema (sufrir un accidente, enfermarse, etcétera), el propósito y el destinatario.</li> <li>• Analizar la función de los componentes textuales (títulos, encabezados, etcétera) y tipográficos (viñetas, subrayados, etcétera).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Examinar las partes del texto (título e instrucciones) y el orden de la presentación (secuencia).</li> <li>• Comparar los tipos de enunciados usados para expresar instrucciones directas (por ejemplo: Do not carry much money with you) o matizadas (por ejemplo: We advice you not to run in the hall, We ask you to follow these guidelines).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocer la forma de redactar enunciados (por ejemplo: It is important to wash your hands).</li> <li>• Analizar los patrones de letras conocidos en palabras (por ejemplo: ing, sh).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elegir una situación modelo de riesgo personal.</li> <li>• Decidir qué componentes textuales y tipográficos incluir.</li> <li>• Determinar el orden de los componentes textuales y gráficos en el texto.</li> <li>• Analizar cómo redactar los enunciados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar el repertorio de palabras y expresiones.</li> <li>• Definir los tipos de enunciados (afirmativos, declarativos, imperativos, negativos, etcétera) que utilizarán y la manera de redactarlos.</li> </ul>
<b>SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN</b>				
Recopile evidencias como: Repertorio de palabras y expresiones. Notas con información recopilada. Instrucciones. Responder a los cuestionamientos correctamente.				

SESIÓN 6	SESIÓN 7	SESIÓN 8	SESIÓN 9	
<b>ORIENTACIONES DIDÁCTICAS ASIGNADAS (Dosificación)</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordenar los enunciados en una secuencia lógica.</li> <li>• Elegir los conectores apropiados para relacionar los enunciados entre sí (por ejemplo: and, then).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar algunos patrones de letras conocidos en palabras (por ejemplo: ing, sh).</li> <li>• Escribir los títulos para reportes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leer las instrucciones para confirmar la comprensión y la legibilidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corroborar la escritura de palabras con sonidos poco comunes (-ough, -ck, etcétera).</li> <li>• Corroborar el uso adecuado de apóstrofes (Don't, shouldn't, etcétera).</li> </ul>	
<b>SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN</b>				
	Recopile evidencias como: Repertorio de palabras y expresiones. Notas con información recopilada. Instrucciones. Responder a los cuestionamientos correctamente.			

**ELABORACIÓN DEL PRODUCTO:** Se enviará actividad con instrucciones sobre cómo realizar un reporte con ilustraciones.

**COMENTARIOS GENERALES:**

AMBIENTES SOCIALES DE APRENDIZAJE	ACADÉMICO Y DE FORMACIÓN
Actividad comunicativa	• Interpretación y seguimiento de instrucciones
Práctica social del lenguaje	• Escribe instrucciones para evitar una situación de riesgo personal.
Aprendizajes esperados	• Revisa instrucciones para evitar situaciones de riesgo personal. • Planea la escritura de instrucciones. • Compone instrucciones para evitar situaciones de riesgo personal.

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS

– Ayude a sus alumnos a desarrollar actitudes positivas hacia la escritura y ofrézcales múltiples oportunidades para usar y combinar procesos hablados, visuales y escritos con el fin de generar buena disposición para escribir. Deles la oportunidad de elegir los temas para sus propios textos, así ellos podrán:

- activar los conocimientos previos de sus estudiantes para que reconozcan el tema (sufrir un accidente, enfermarse, etcétera), el propósito y el destinatario;
- analizar la función de los componentes textuales (títulos, encabezados, etcétera) y tipográficos (viñetas, subrayados, etcétera);
- examinar las partes del texto (título e instrucciones) y el orden de la presentación (secuencia);
- anticipar el contenido a partir de palabras clave;
- ampliar el repertorio de palabras y expresiones;
- comparar los tipos de enunciados usados para expresar instrucciones directas (por ejemplo: *Do not carry much money with you*) o matiza-

das (por ejemplo: *We advice you not to run in the hall, We ask you to follow these guidelines*);

- reconocer la forma de redactar enunciados (por ejemplo: *It is important to wash your hands*);
- analizar los patrones de letras conocidos en palabras (por ejemplo: *ing, sh*);
- reconocer los efectos provocados por cambios de tipografía (colores, grosor de letras, etcétera).

– Ofrezca oportunidades a sus estudiantes para planear y refinar la escritura de sus textos, así como de trabajar conjuntamente con otros compañeros. Proporcióneles múltiples ejemplos de instrucciones y enfoque su atención en qué y cómo escribir, de esta forma ellos estarán en condiciones de:

- elegir una situación modelo de riesgo personal;
- decidir qué componentes textuales y tipográficos incluir;
- determinar el orden de los componentes textuales y gráficos en el texto;
- analizar cómo redactar los enunciados.

– Haga demostraciones explícitas de las estrategias que usted utiliza para escribir instrucciones, transmita seguridad y confianza. Ofrezca oportunidades y tiempos específicos para redactar borradores. De esta forma sus estudiantes podrán:

- usar el repertorio de palabras y expresiones;
- definir los tipos de enunciados (afirmativos, declarativos, imperativos, negativos, etcétera) que utilizarán y la manera de redactarlos;
- ordenar los enunciados en una secuencia lógica;
- elegir los conectores apropiados para relacionar los enunciados entre sí (por ejemplo: *and, then*);
- usar algunos patrones de letras conocidos en palabras (por ejemplo: *ing, sh*);
- escribir los títulos para reportes.

– Destine tiempos específicos para que sus estudiantes evalúen su propio trabajo y deles oportunidades para realimentarse, así ellos podrán:

- leer las instrucciones para confirmar la comprensión y la legibilidad;
- corroborar la escritura de palabras con sonidos poco comunes (*-ough, -ck*, etcétera);
- corroborar el uso adecuado de apóstrofes (*Don't, shouldn't*, etcétera).

#### SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

– Recopile evidencias como:

- repertorio de palabras y expresiones,
- notas con información recopilada,
- instrucciones.
- *Producto final*: reporte ilustrado.

– Instrumento sugerido:

- lista de comprobación.