



CONVOCATORIA

La Secretaría de Educación del Estado de Coahuila de Zaragoza, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 3o., párrafos séptimo y octavo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 15, fracción VIII, 66, fracción I, y 72 de la *Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros*; y lo establecido en los *Lineamientos generales del proceso de selección para otorgar el Reconocimiento Beca Comisión a las maestras y a los maestros en Educación Básica*,

CONVOCA

Al personal docente, técnico docente, de asesoría técnica pedagógica, de dirección o de supervisión en el servicio público educativo en Educación Básica en esta entidad federativa, a participar en el proceso de selección para el otorgamiento del Reconocimiento Beca Comisión en Educación Básica, durante el Ciclo Escolar 2020-2021 de conformidad a las siguientes:

BASES

PRIMERA. PARTICIPANTES

En el proceso de selección para otorgar el Reconocimiento Beca Comisión a las maestras y a los maestros en Educación Básica, podrá participar de manera voluntaria:

- El personal que ostente categoría docente, técnico docente, de asesoría técnica pedagógica, de dirección o de supervisión en la Educación Básica, que preste sus servicios en el sistema público educativo de esta entidad federativa.

SEGUNDA. ELEMENTOS MULTIFACTORIALES. REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN

El Reconocimiento Beca Comisión se otorgará a partir del cumplimiento y la valoración de los siguientes elementos multifactoriales y requisitos de participación:

1. Cumplir con todas las bases de la presente Convocatoria;
2. Contar con una experiencia mínima de tres años de servicio efectivos prestados en el sistema público educativo;
3. Tener nombramiento definitivo o interinato en plaza vacante definitiva sin titular;
4. Contar con el grado académico previo al de los estudios que se pretende realizar;
5. Acreditar la relación de la especialidad, maestría o doctorado con la actividad educativa que desempeñe actualmente;



6. No contar con nota desfavorable en su expediente, fundada y motivada;
7. Presentar ante el colectivo docente de la escuela o de la zona, la carta de exposición de motivos del interés para realizar estudios de posgrado que mejoren su desarrollo profesional y su práctica educativa; y
8. Acta del colectivo docente de escuela o de zona, en la que se manifieste que otorgar el Reconocimiento Beca Comisión al aspirante, contribuirá en el desarrollo profesional y la mejora que ello implicaría en el desempeño de su práctica educativa.

Lo previsto en los numerales 7 y 8 de este apartado, estará sujeto a la situación en la que se encuentre la entidad, de acuerdo al "Semáforo Epidemiológico" derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 (presencial o virtual).

TERCERA. EVIDENCIA DOCUMENTAL

El personal que participe en el proceso de selección para recibir el Reconocimiento Beca Comisión y cumpla con los requisitos establecidos en la BASE SEGUNDA de esta Convocatoria, deberá presentar en original y digital, a través de la página laborales.seducoahuila.gob.mx/personal a esta autoridad educativa para la conformación de su expediente, la siguiente documentación:

1. Formato de Solicitud para el Reconocimiento Beca Comisión, requisitado por el participante (Anexo 1);
2. Carta de aceptación expedida por la institución de educación superior nacional o extranjera donde el participante realizará la especialidad, maestría o doctorado,
3. Carta de exposición de motivos (Anexo 2);
4. Acta del colectivo docente, de escuela o de zona (Anexo 3);
5. Carta compromiso en la que acepta por escrito cumplir con sus obligaciones, durante el periodo en que realice los estudios de especialidad, maestría o doctorado. (Anexo 4);
6. Constancia de servicios expedida directamente en el mismo sistema de registro que contiene:
 - a) Nombre, CURP y RFC
 - b) Clave o claves de cobro
 - c) Fecha de ingreso al servicio público educativo
 - d) Fecha de adscripción en el actual centro de trabajo (este dato se hará constar en el dictamen de autorización)
 - e) Tipo de nombramiento (definitivo o interinato en plaza vacante definitiva sin titular)
 - f) Lugar y domicilio del centro de trabajo de adscripción;



7. Título o Cédula Profesional del último grado de estudios solicitado por la institución de educación superior en la que realizará los estudios de especialidad, maestría o doctorado; y
8. Plan de estudio de la especialidad, maestría o doctorado, en la que el participante realizará los estudios de posgrado.

La integración del expediente documental y la información registrada en su solicitud, a través del sistema es responsabilidad del aspirante.

Esta autoridad educativa, de acuerdo con la disponibilidad presupuestaria, podrá otorgar los Reconocimientos Beca Comisión al personal que cumpla con los requisitos establecidos, de acuerdo con lo siguiente:

Para personal federalizado	213
Para personal estatal	92

CUARTA. LUGAR DE ENTREGA, RECEPCIÓN Y VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

La presente Convocatoria tendrá vigencia a partir del 4 de septiembre de 2020 al 31 de agosto de 2021. La evidencia documental requerida en la BASE TERCERA deberá ser registrada en la página laborales.seducoahuila.gob.mx/personal los primeros 10 días hábiles de cada mes.

Para la conformación del expediente del participante, esta autoridad educativa recibirá de manera digital los documentos que corresponden a las BASES SEGUNDA y TERCERA de esta Convocatoria. Cada documento deberá ser escaneado por el aspirante en formato PDF y cargado en la plataforma laborales.seducoahuila.gob.mx/personal. Esta autoridad educativa recibirá, revisará y validará la documentación enviada por el aspirante. Cuando las condiciones sanitarias sean propicias, el aspirante deberá sustituir en su expediente los documentos enviados por los originales.

Esta autoridad educativa, con la información proporcionada por el aspirante, reunirá y conformará un expediente por cada aspirante que participe en este proceso de selección para obtener el Reconocimiento Beca Comisión, que incluirá la evidencia documental correspondiente a los elementos multifactoriales y requisitos de participación establecidos en las BASES SEGUNDA y TERCERA de la presente Convocatoria.

QUINTA. SELECCIÓN DE PARTICIPANTES PARA OBTENER EL RECONOCIMIENTO BECA COMISIÓN

A. Fases y Plazos:

	Fases	Plazos
1	Entrega de la evidencia documental de los elementos multifactoriales y de los requisitos de participación por parte del aspirante	Los primeros 10 días hábiles de cada mes, durante la vigencia de la presente Convocatoria
2	Integración de expediente, validación de los elementos multifactoriales y dictamen del resultado	10 días hábiles, contados a partir de la entrega de la evidencia documental
3	Carga de la información en el Sistema de registro y seguimiento del Reconocimiento Beca Comisión en la plataforma digital de la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros	5 días hábiles después de la emisión del dictamen de resultado
4	Notificación del resultado al aspirante para recibir el Reconocimiento Beca Comisión	5 días hábiles después del registro en el Sistema
5	Asignación para otorgar el Reconocimiento Beca Comisión	A partir del inicio de las actividades comprendidas en los planes y programas de estudios de la especialidad, maestría o doctorado (los efectos del reconocimiento podrán ser al día 1 o 16 del mes que corresponda)

B. Procedimiento para la integración del expediente, dictaminación y asignación para otorgar el Reconocimiento Beca Comisión:

1. Esta autoridad educativa, con la información proporcionada por el aspirante reunirá y conformará un expediente por cada participante para obtener el Reconocimiento Beca Comisión, el cual incluirá la evidencia documental correspondiente a cada uno de los elementos multifactoriales y requisitos de participación establecidos en las BASES SEGUNDA y TERCERA de la presente Convocatoria.



2. Esta autoridad educativa dictaminará como procedente, los expedientes que cumplan con los elementos multifactoriales y evidencia documental, debidamente acreditados por los aspirantes, establecidos en las BASES SEGUNDA y TERCERA de la presente Convocatoria.
3. En caso de que esta autoridad educativa requiera contar con mayores elementos para la dictaminación, podrá realizar una entrevista al aspirante para ampliar información sobre los aspectos contenidos en los elementos multifactoriales establecidos en la BASE SEGUNDA de la presente Convocatoria.
4. La información del personal seleccionado a recibir el reconocimiento y contenida en el expediente, será incorporada, por esta autoridad educativa, en el Sistema de registro y seguimiento del Reconocimiento Beca Comisión en la plataforma digital de la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros.
5. Esta autoridad educativa dictaminará y hará del conocimiento al aspirante, cuando resulte improcedente la evidencia documental, integrada en el expediente.

SEXTA. EMISIÓN DEL DICTAMEN DE RESULTADOS

1. Esta autoridad educativa emitirá el dictamen del resultado de cada uno de los participantes que hayan resultado seleccionados para recibir el Reconocimiento Beca Comisión, mediante oficio que contendrá al menos la siguiente información:
 - a) Nombre completo de la persona que obtiene el Reconocimiento Beca Comisión.
 - b) Plaza que ostenta.
 - c) Clave de centro de trabajo.
 - d) Tipo de estudios a realizar: especialidad, maestría o doctorado.
 - e) Tipo de licencia con goce de sueldo: Inicial o Prórroga.
 - f) Fecha de inicio y término de la licencia. En los casos de licencia inicial, adicionalmente se deberá precisar la duración total de los estudios.
 - g) Las demás que considere esta autoridad educativa.
2. Esta autoridad educativa notificará el dictamen de resultados a cada uno de los participantes, a través de la misma plataforma: laborales.seducoahuila.gob.mx/personal y correo electrónico institucional.
3. Los resultados del proceso de selección para otorgar el Reconocimiento Beca Comisión serán definitivos e inapelables.



SÉPTIMA. CONSIDERACIONES GENERALES

Todos los trámites relacionados con la presente Convocatoria son gratuitos.

No se otorgará el Reconocimiento Beca Comisión en los siguientes casos:

- Para realizar estudios basados en programas diseñados exclusivamente para desarrollarse en sistemas abiertos o a distancia; o
- Para estudios que se realicen únicamente los sábados y domingos o de manera intermitente entre semana.

Sin embargo, considerando el contexto regional y las modalidades de programas de las Instituciones de Educación Superior en esta entidad, se aceptarán los programas de estudio en modalidades presenciales de al menos dos días a la semana, de lunes a sábado. Adicionalmente, con el objetivo de dar cumplimiento a lo previsto en el Anexo 4, fracción I de la presente Convocatoria, es obligación del becario dedicar tiempo completo y exclusivo a la realización de estudios, mediante las actividades inherentes a su especialización, maestría o doctorado, por el periodo autorizado.

Así mismo, se aceptarán programas de estudios presenciales que temporalmente se realicen bajo la modalidad en línea o a distancia, derivado de la contingencia sanitaria por el virus SARS-COV2. En el entendido que cuando las condiciones sanitarias lo permitan, el becario deberá incorporarse de manera presencial a continuar sus estudios.

El otorgamiento del Reconocimiento Beca Comisión está sujeto a las necesidades del servicio público educativo y a la disponibilidad presupuestaria de esta entidad federativa.

El personal que reciba el Reconocimiento Beca Comisión sólo podrá separarse del ejercicio de sus funciones para disfrutar de éste, hasta en tanto, esta autoridad educativa expida el oficio de autorización respectivo y sea "liberado", a través de escrito emitido por autoridad inmediata superior. Dicho documento deberá ser integrado de manera personal a su expediente en la misma plataforma: laborales.seducoahuila.gob.mx/personal.

El personal a quien se le otorgue el Reconocimiento Beca Comisión no podrá recibir remuneración alguna para realizar otras funciones dentro del sistema educativo al que pertenece o por el desempeño de un empleo, cargo o comisión en el sector público, durante la vigencia del Reconocimiento Beca Comisión.

El personal al que se le otorgue el Reconocimiento Beca Comisión deberá entregar a esta autoridad educativa la documentación comprobatoria al obtener el título o grado correspondiente.



El personal a quien se le otorgue el Reconocimiento Beca Comisión adquiere el compromiso, ante esta autoridad educativa, de que, al término o cancelación del mismo, se reincorporará de inmediato al servicio público educativo y a la función que corresponde a su categoría, y deberá laborar cuando menos, por un tiempo igual al de la duración de los estudios realizados.

Las vías de comunicación entre esta autoridad educativa y quienes participen en el proceso de selección para recibir el Reconocimiento Beca Comisión, Ciclo Escolar 2020-2021, serán a través de la plataforma laborales.seducoahuila.gob.mx/personal, el correo electrónico y los números telefónicos (celular o fijo) que aporte cada aspirante, desde el momento de su postulación.

Para la aclaración de dudas o información adicional relacionada con este proceso de selección, el aspirante podrá dirigirse a esta autoridad educativa en el chat "Reconocimiento Beca", habilitado en la misma plataforma laborales.seducoahuila.gob.mx/personal.

Lo no previsto en esta Convocatoria será resuelto por la Secretaría de Educación del Estado de Coahuila de Zaragoza y, en su caso, por la Unidad del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros conforme al ámbito de sus respectivas competencias.

Saltillo, Coahuila de Zaragoza, a 3 de septiembre de 2020.

DR. HIGINIO GONZÁLEZ CALDERÓN
SECRETARIO DE EDUCACIÓN



ANEXO 2

EXPOSICIÓN ANTE EL COLECTIVO DOCENTE DEL INTERÉS PARA PARTICIPAR EN ESTUDIOS DE POSGRADO PARA LA MEJORA DE SU DESARROLLO PROFESIONAL Y DE SU PRÁCTICA EDUCATIVA

Estimado participante:

La exposición que realice ante sus compañeras y compañeros de trabajo tiene el propósito de expresar cómo su participación en estudios de posgrado (especialidad, maestría o doctorado), impulsará su desarrollo profesional y la mejora de su práctica educativa o directiva, según corresponda.

Para ello, de manera previa, deberá acordar con su autoridad educativa inmediata superior, la fecha y hora para exponer sus motivos ante el colectivo, en un tiempo aproximado de 10 minutos.

A continuación, se refieren los aspectos a considerar en el desarrollo de dicha exposición, cuya extensión no deberá exceder una cuartilla:

1. Identifique y organice por ámbitos de conocimiento relacionados con la educación (por ejemplo, pedagógico o de gestión, organizativo, administrativo, entre otros), cómo su participación en el posgrado, impulsará su desarrollo profesional.
2. Posteriormente, identifique y comunique cómo su participación en el posgrado impulsará la mejora de su práctica en el aula o en la gestión directiva.
3. Por último, ejemplifique las acciones que podría llevar a cabo para contribuir a la mejora de los aprendizajes y el desarrollo integral de los alumnos de su grupo, o bien, de su escuela o zona a su cargo, una vez que concluya el posgrado.

A partir de su carta de motivos y utilizando ejemplos concretos, podrá exponer al colectivo sus planteamientos.

Finalmente, la exposición de motivos, deberá entregarla, a través de la plataforma laborales.seducoahuila.gob.mx/personal al momento de registrar su solicitud a su autoridad educativa responsable del desarrollo del proceso de selección para otorgar el Reconocimiento Beca Comisión; junto con el *Anexo 3. Acta del colectivo docente de escuela o zona*, suscrito por el colectivo docente de la escuela o zona.



ANEXO 3

ACTA DEL COLECTIVO DOCENTE DE ESCUELA O ZONA

Lugar y Fecha: _____

CCT: _____

NOMBRE DEL CT _____

FECHA DE ADSCRIPCIÓN AL CT: _____

El colectivo docente reconoce al aspirante de nombre _____, con RFC _____, quien desarrolla la función de _____ en esta escuela o zona, quien expuso sus motivos para realizar estudios de posgrado, así como la manera en que estos impulsarán su desarrollo profesional y la mejora de su práctica educativa o directiva, según corresponda.

NOMBRE	FUNCIÓN QUE REALIZA	FIRMA

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR

SELLO DEL CENTRO DE TRABAJO

(Handwritten signatures and marks)



ANEXO 4

CARTA COMPROMISO

Lugar y Fecha: _____

C.

AUTORIDAD EDUCATIVA DE LA ENTIDAD FEDERATIVA

PRESENTE.

El que suscribe C. _____
CURP _____ RFC _____ con clave (s)
presupuestal (es): _____

adscrito al C.T. _____, con motivo del otorgamiento del Reconocimiento Beca Comisión que me ha sido autorizado para realizar los estudios de (especialidad, maestría o doctorado): _____ en (nombre de la especialidad, maestría o doctorado): _____ en la institución de educación superior _____

_____ ubicada en _____, me comprometo a cumplir las obligaciones siguientes:

- I. Dedicar tiempo completo y exclusivo a la realización de los estudios objeto del Reconocimiento Beca Comisión, por el periodo comprendido y autorizado en el mismo.
- II. Mantener un promedio de calificaciones mínimo de 8.0 en la escala de 0 a 10 o su equivalente en otros sistemas de evaluación, en cada período escolar, contemplados en el plan de estudio respectivo. En el supuesto de que la institución educativa en la que realice los estudios no contemple un sistema de evaluación numérico, me comprometo a presentar una constancia sobre el grado de avance de los estudios, o bien, que avale que estos son satisfactorios. En caso contrario, quedaré inhabilitado permanentemente para recibir otro Reconocimiento Beca Comisión.
- III. Presentar, al término de cada período escolar, de acuerdo con el plan de estudio autorizado (semestre, cuatrimestre, trimestre), ante la autoridad educativa de la entidad federativa, lo siguiente:
 - a) Solicitud de prórroga del Reconocimiento Beca Comisión, por escrito, dirigida a la autoridad competente en los plazos establecidos en los



*Lineamientos generales del proceso de selección para otorgar el
Reconocimiento Beca Comisión a las maestras y a los maestros en
Educación Básica,*

- b) Constancia oficial de calificaciones o del grado de avance obtenido, de manera inmediata.
 - c) Constancia oficial de inscripción o comprobante de pago respectivo del periodo escolar a cursar, de manera inmediata.
- IV. Concluir los estudios objeto del Reconocimiento Beca Comisión, aprobando la totalidad de los créditos que integren el plan de estudios, así como obtener el título o grado correspondiente, teniendo como plazo máximo para este, dieciocho meses, contados a partir de la fecha en que concluya el último periodo escolar (trimestre, cuatrimestre, semestre); debiendo para tal efecto, entregar la documentación comprobatoria. En caso contrario, me sujetaré a lo establecido en los *Lineamientos generales del proceso de selección para otorgar el Reconocimiento Beca Comisión a las maestras y a los maestros en Educación Básica.*
- V. No solicitar, al término del Reconocimiento Beca Comisión, la reposición de los periodos vacacionales previstos en la normatividad laboral de mi adscripción, que coincidan con la vigencia de dicho reconocimiento.
- VI. A la conclusión de los estudios objeto del Reconocimiento Beca Comisión, al término o cancelación del mismo, reincorporarme de inmediato al servicio activo en el centro de trabajo y a la función que corresponde, y laborar cuando menos por un tiempo igual al de la duración de los estudios realizados, en los términos que marcan los *Lineamientos generales del proceso de selección para otorgar el Reconocimiento Beca Comisión a las maestras y a los maestros en Educación Básica.*
- VII. Cuando concluya los estudios objeto del Reconocimiento Beca Comisión, o bien, se termine o cancele el mismo, y no me reincorpore al centro de trabajo y a la función que corresponde, reembolsaré el monto recibido durante el periodo que estuvo vigente el Reconocimiento Beca Comisión. Asimismo, acepto que quedaré inhabilitado para recibir otro Reconocimiento Beca Comisión.
- VIII. Cuando concluya los estudios objeto del Reconocimiento Beca Comisión, o bien, se termine o cancele el mismo, y me reincorpore al centro de trabajo y a la función que corresponde, pero no preste mis servicios cuando menos, por un tiempo igual al de la duración de los estudios realizados, reembolsaré el monto recibido durante el periodo que estuvo vigente el Reconocimiento Beca Comisión, asimismo, acepto que quedaré inhabilitado para recibir otro Reconocimiento Beca Comisión.



- IX. Cuando me reincorpore de inmediato al servicio activo y a la función que corresponde por haber concluido los estudios del Reconocimiento Beca Comisión, no solicitaré ningún tipo de licencia sin goce de sueldo, hasta en tanto no preste mis servicios cuando menos, por un tiempo igual al de la duración de los estudios realizados.
- X. No cambiar de plan de estudio de la especialización, maestría o doctorado, ni cambiar de institución de educación superior en la que me fue otorgado el Reconocimiento Beca Comisión.
- XI. Informar de inmediato y por escrito a la autoridad educativa de la entidad federativa, cuando decida suspender mis estudios o, sin mediar causa justificada, interrumpa los mismos.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA