

C. JEFES DE SECTOR, SUPERVISOR DE ZONA ESCOLAR,
DIRECTORES DE CENTRO DE TRABAJO DE EDUCACIÓN
PREESCOLAR, PRIMARIA Y SECUNDARIA.
P R E S E N T E.-

En relación al levantamiento de la estadística de INICIO DE CURSOS 2018-2019, donde se solicita información de fin de ciclo 2017-2018 e inicio 2018-2019 se le notifica que la captura del Formato de Preescolar, Primaria, Secundaria y Supervisión de Zona Escolar, se realizará a través de la página web de la Secretaría de Educación Pública (SEP):

www.f911.sep.gob.mx

El sistema estará disponible para Preescolar el 8 de octubre, Primaria 10 de octubre y Secundaria 12 de octubre del año en curso. Se pone a su disposición el **instructivo y formato 911** en blanco como apoyo para el llenado a partir del 24 de septiembre del presente en la página web de la Secretaría de Educación: [www.seducoahuila.gob.mx/Estadística_911/Formatos de inicio/seleccionar](http://www.seducoahuila.gob.mx/Estadística_911/Formatos_de_inicio/seleccionar) el formato correspondiente.

Para el llenado del formato se recomienda leer detenidamente todas las preguntas, llenar y capturar; revisar sumas horizontales, verticales y consistencia de la información, en caso de existir error o incongruencia, el sistema no permitirá avanzar; al terminar deberá generar el "Reporte de Oficialización y el Cuestionario Lleno". Es necesario validar la información impresa, legalizarlos con nombre, firma del director y sello de la escuela, entregar al supervisor para su **validación**, nombre y firma del supervisor.

Para Primaria y Secundaria deberá entrar y capturar el formato de datos extraordinarios en la página web de la Secretaría de Educación: [www.seducoahuila.gob.mx/Estadística911/captura de datos extraordinarios/clave y turno del centro de trabajo](http://www.seducoahuila.gob.mx/Estadística911/captura_de_datos_extraordinarios/clave_y_turno_del_centro_de_trabajo).

Documentación a entregar a la Oficina Regional correspondiente en la fecha estipulada por la misma:

- ✓ Reporte de Oficialización
- ✓ Formato de datos extraordinarios firmado y sellado.

Conservar documentos en su archivo de la escuela y zona escolar.

Para cualquier aclaración comunicarse con el Responsable de Estadística de la Oficina Regional según corresponda, ó a la Subdirección de Estadística, al teléfono (844) 4 11 88 20 extensión 3162, 3183, 3007 y 3127, así como a los correos electrónicos rosa.carrizales@docentecoahuila.gob.mx y mariagloria.carranza@docentecoahuila.gob.mx.

Agradeciendo su disposición y apoyo brindado para la realización de esta actividad, en tiempo y forma, sin más por el momento quedo ante Usted.

ATENTAMENTE

SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA, A 17 DE SEPTIEMBRE DE 2018


LIC. MARÍA DEL CARMEN RUIZ ESPARZA CONTRERAS
SUBSECRETARIA DE PLANEACIÓN EDUCATIVA



SE
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN EDUCATIVA

c.c.p.- Profr. Jorge Alberto Sakido Portillo.- Subsecretario de Educación Básica.
MCREC/ALF/MGCM*avch


Jorge A. C.

Av. Magisterio y Blvd. Francisco Coss s/n,
Zona Centro C.P. 25000. Saltillo, Coahuila de Zaragoza
Teléfono: (844) 411-8800
www.seducoahuila.gob.mx

**¡Fuerte,
Coahuila) es!**